

GESTIONNAIRE EN CHARGE DES MARCHES PUBLICS ET DES SUBVENTIONS

Remise des candidatures avant le 18 décembre 2023

DESCRIPTION DU POSTE

Rattaché(e) au Chef du Service Administration et Finances du SMAVD, vous aurez notamment en charge :

- La rédaction et lancement des procédures de marchés,
- La gestion administrative de la phase de passation du marché,
- Le suivi de l'exécution des marchés,
- Le suivi et la gestion des marchés à bons de commande,
- Le montage et le suivi des demandes de subvention.

CONTEXTE DU POSTE

Le Syndicat Mixte d'Aménagement de la Vallée de la Durance (SMAVD), s'investit depuis 1976 dans la gestion de la principale rivière de Provence et rassemble aujourd'hui une quarantaine d'agents.

Ses missions sont de protéger les biens et les personnes contre les inondations, restaurer la fonctionnalité des milieux naturels remarquables et fragiles de la Durance, offrir un cadre de vie sûr, restaurer la qualité des paysages de la vallée et sécuriser l'accès à l'eau pour tous en proposant une gouvernance de la répartition à l'échelle du bassin.

Le service administration et finances est composé de 8 agents et recouvre la gestion des ressources humaines, les marchés publics, la comptabilité et l'administration générale. Il est lui-même rattaché à la Direction Domaines Administration Finances Informatique.

PROFIL

- Bonnes connaissances de l'environnement institutionnel, de la fonction Publique Territoriale et des collectivités.
- Bonne connaissance du droit de la Commande publique.
- Bonne maîtrise des logiciels bureautique.
- Disposer de qualités rédactionnelles administratives.
- Avoir une expérience similaire en collectivité.

QUALITÉS

- Dynamisme et rigueur.
- Autonomie.
- Capacité d'organisation et d'adaptation.
- Fortes qualités relationnelles et goût du travail en équipe.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Emploi permanent à temps complet.

Cycle hebdomadaire de travail de 39h, donnant droit à 23 jours de RTT.

Cadre d'emploi des Rédacteurs de la Fonction Publique par voie de mutation ou de détachement, à défaut par voie contractuelle. (CDD 3 ans renouvelable une fois, CDI possible ensuite).

Lieu de travail : Locaux du SMAVD, 190 rue Frédéric Mistral, 13370 MALLEMORT.

Rémunération : statutaire, régime indemnitaire, Comité des Œuvres Sociales, titres restaurants, participations « employeurs » aux mutuelles santé et prévoyance.

Candidature (lettre + CV) à transmettre à rh@smavd.org

Retrouvez cette offre développée sur le site internet smavd.org

Les entretiens se dérouleront à Mallemort.